باسمه تعالی

«برگ کسب مجوز برگزاری بازدیدهای علمی»

معاون آموزشی دانشکدهٔ .....

سلام علیکم

احتراماً، به استحضار می‌رساند، طبق مصوبه شورای..... مورخه..... بخش .....

آقای/خانم ..... مدرس درس ..... در نظر دارد بازدید علمی.....

..... روزه به مقصد ..... برگزار نماید. ضمناً اطلاعات لازم به شرح زیر می‌باشد، خواهشمند است دستور به اقدام مقتضی فرمایید.

- تعداد دانشجویان ..... جنسیت .....
- تاریخ بازدید ..... (ساعت حرکت ..... ساعت بازگشت (در صورت امکان) .....)
- کلاس یا آزمایشگاه‌هایی که تعطیل می‌شوند: .....
- تاریخ و ساعت کلاس جبرانی: .....
- کارشناس یا تکنسین درس(همراه بازدید کنندگان) .....
- محل اسکان: .....
- مسیر و مکان‌های مورد بازدید .....

امضاء رئیس بخش

تذکر: حضور مدرس درس متقاضی برگزارکننده بازدید علمی به عنوان مسؤول اردوی علمی الزامی است و مسؤولیت صحت برگزاری اردو مطابق با شئونات اسلامی بر عهدهٔ مدرس برگزار کنندهٔ اردو می‌باشد.

ریاست محترم دانشکدهٔ: .....

باسلام

احتراماً، بدینوسیله اردوی علمی فوق مورد (موافقت / مخالفت) قرار می‌گیرد

علت عدم موافقت: .....

با آرزوی توفیق الهی

معاون آموزشی دانشکده

معاونت/مدیریت محترم فرهنگی دانشگاه شیراز

با سلام

احتراماً، بدینوسیله اردوی علمی فوق مورد (موافقت / مخالفت) قرار می‌گیرد و مسؤولیت صحت برگزاری اردو مطابق با شئونات اسلامی به عهدهٔ دانشکده می‌باشد.

علت عدم موافقت: .....

با آرزوی توفیق الهی

ریاست دانشکده

تأیید معاونت/مدیریت فرهنگی دانشگاه شیراز

احتراماً، با برگزاری اردوی فوق (موافقت/مخالفت) می‌گردد.

علت عدم موافقت: .....

امضاء