



به نام خدا

فرم تقاضای حذف/ثبت درس با تأخیر دانشجویان مقاطع  
تحصیلات تکمیلی دانشگاه شیراز

استاد محترم راهنما/ مشاور تحصیلی

با سلام و احترام، این جانب ..... دانشجوی مقطع کارشناسی ارشد/ دکتری رشته ..... به شماره دانشجویی ..... (.....) ورودی نیمسال ..... سال تحصیلی ..... که تاکنون تعداد ..... واحد درسی را با معدل کل ..... گذرانیده و ..... نیمسال مشروط آموزشی شده ام، در نیمسال ..... سال تحصیلی ..... درخواست حذف درس/ ثبت دروس زیر را دارم.

ردیف	نام درس	شماره درس	تعداد واحد	نام و امضای استاد درس
۱-	.....	.....	.....	.....
۲-	.....	.....	.....	.....
۳-	.....	.....	.....	.....
۴-	.....	.....	.....	.....

دلایل این درخواست به شرح زیر است. مدارک لازم نیز پیوست می باشد.

۱ - .....  
۲ - .....

در ضمن، این جانب در نیمسال ..... سال تحصیلی ..... نیز تعداد ..... درس را با تأخیر حذف / ثبت کرده ام. خواهشمند است به تقاضای اینجانب رسیدگی فرمایید. امضای دانشجو/ امضای کارشناس آموزش بخش (گروه): تاریخ:

رئیس محترم بخش (گروه) .....

با سلام و احترام، با درخواست آقای / خانم ..... دانشجوی مقطع ..... جهت حذف درس/ ثبت دروس ردیف های ..... برای نیمسال ..... موافقت می شود. خواهشمند است امر به اقدام فرمایید.

امضای استاد راهنما/ استاد مشاور تحصیلی تاریخ:

سرپرست محترم تحصیلات تکمیلی دانشکده ..... شماره: تاریخ: .....

با سلام و احترام، مراتب در جلسه مورخ ..... شورای بخش (گروه) مطرح شد و حذف درس / ثبت دروس ردیف های ..... برای نیمسال ..... مورد موافقت قرار گرفت. خواهشمند است امر به اقدام فرمایید.

مهر و امضای رئیس بخش (گروه)

مدیر محترم امور آموزشی دانشگاه شماره: تاریخ: .....

با سلام و احترام، مراتب در جلسه مورخ ..... شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده مطرح شد و حذف درس / ثبت دروس ردیف های ..... برای نیمسال ..... مورد موافقت قرار گرفت. خواهشمند است امر به اقدام فرمایید.

مهر و امضای سرپرست تحصیلات تکمیلی دانشکده

رونوشت: - مدیر محترم تحصیلات تکمیلی دانشگاه

- رئیس محترم بخش (گروه)