

شیوه نامه‌ی استفاده از خانه‌های سازمانی دانشگاه شیراز

با توجه به اهمیت تأمین مسکن در سال‌های اول استخدام عضو هیأت علمی و به منظور ایجاد رویه یکسان در ارایه منازل سازمانی (خیابان ساحلی و دانشکده کشاورزی) شیوه نامه‌ی استفاده از خانه‌های سازمانی دانشگاه شیراز توسط دبیرخانه شورای رفاهی دانشگاه شیراز تهیه و در تاریخ ۱۴ / ۵ / ۹۶ به تأیید اعضای محترم شورای رفاهی دانشگاه شیراز رسید و مفاد آن از این تاریخ لازم الاجرا است.

ماده ۱- شرایط متقاضی جهت ثبت نام

- ۱-۱ دارای حکم کارگزینی مبنی بر اشتغال به کار عضو هیأت علمی در دانشگاه شیراز
تبصره ۱-۱-۱ به همکاران محترم انتقالی از دانشگاه‌های دیگر به دانشگاه شیراز منازل سازمانی استیجاری تعلق نخواهد گرفت. موارد استثنایی در شورای رفاهی دانشگاه بررسی خواهد شد.
- ۲-۱ فرد متقاضی پیش از این از خانه‌های سازمانی به مدت ۵ سال استفاده نکرده باشد.
- ۳-۱ افرادی که متقاضی وام ودیعه مسکن می‌باشند یا از وام ودیعه مسکن استفاده کرده‌اند مجاز به ثبت نام خانه‌های سازمانی نیستند.
- ۴-۱ متاهل بودن فرد متقاضی در مورد آقایان

ماده ۲- طریقه ثبت نام

فرد متقاضی با مراجعه به sufa و پر کردن فرم مربوط ثبت نام خواهد کرد.

ماده ۳- امتیازبندی خانه‌های سازمانی و شرایط واگذاری

دبیرخانه شورای رفاهی دانشگاه شیراز موظف است فهرست کلی افراد متقاضی را پس از امتیازبندی در مهر ماه هر سال به امور اداری ارسال کند. لازم به ذکر است امتیاز بندی بر اساس سنوات خدمت هیأت علمی، تاریخ ارائه اولین تقاضای استفاده از منازل سازمانی به ستاد رفاهی و امتیاز افراد تحت تکفل می‌باشد. امور اداری با توجه به اولویت‌های مشخص شده، منازل را به افراد اختصاص خواهد داد.

۱-۳ پس از امتیازبندی در مهرماه و ارسال لیست به مدیریت امور اداری، هیچ‌گونه تغییری در ترتیب و امتیاز فرد متقاضی در خارج از این محدوده زمانی تا مهر ماه سال بعدی انجام نخواهد گرفت.

ماده ۴- هزینه اقامت و اجاره بهای منازل سازمانی:

منازل سازمانی واقع در ساحلی: هزینه اقامت فرد متقاضی تا یک سال ماهیانه ۱۰۰ هزار تومان و پس از آن تا ۵ سال متوالی به ازای هر سال ۵۰ هزار تومان به اجاره بهای سال قبل اضافه خواهد شد.
خانه های سازمانی واقع در دانشکده کشاورزی: هزینه اقامت بر اساس مترارژ توسط معاون اداری مالی دانشکده بین ۷۰۰ تا ۹۰۰ هزار تومان تعیین می شود. پس از آن تا ۵ سال متوالی به ازای هر سال ۱۰ درصد به این اجاره افزوده خواهد شد.

۴-۱ ماه و سال شروع برای مبالغ یاد شده، مهر ماه ۱۳۹۶ می باشد. برای افرادی که در سال های بعد وارد منازل سازمانی می شوند مبلغ ۱۰ درصد به اجاره بهای سال قبل افزوده می شود.

۴-۲ در صورت عدم تخلیه در موعد مقرر (۵ سال)، در مورد منازل سازمانی ساحلی ماهیانه مبلغ ۱ میلیون تومان از ابتدای سال ششم محاسبه می شود که پس از آن هر سه ماه یکبار مبلغ ۲۰۰ هزار تومان به اجاره بها افزوده می شود. در ضمن به مبلغ اجاره بهای یک میلیون تومانی، سالانه ۱۰ درصد افزوده خواهد شد. همچنین در مورد منازل دانشکده کشاورزی از ابتدای سال ششم ماهیانه مبلغ ۱۰۰ هزار تومان به اجاره بهای قبلی اضافه می شود.

ماده ۵- مدت اقامت

مدت اقامت در منازل سازمانی دانشگاه شیراز حداکثر ۵ سال می باشد.

۵-۱ زوج هایی که هر دو عضو هیأت علمی هستند مدت اقامتشان ۷ سال می باشد

۵-۲ جابجایی از خانه های سازمانی کشاورزی به ساحلی و برعکس امکان پذیر نخواهد بود.

۵-۳ جابجایی در طبقات خانه های ساحلی با تقاضای فرد و تصویب شورای رفاهی در صورت پرداخت هزینه های نقاشی و تعمیرات و نبود متقاضی برای واحد امکان پذیر است می باشد.

۵-۴ پس از تحویل گرفتن منزل، هرگونه هزینه به عهده ساکنین می باشد .

۵-۵ پس از اتمام مهلت قانونی، فرد حق استفاده از پارکینگ را ندارد.

ماده ۶- بازنگری در شیوه نامه

این شیوه نامه هر سه سال یکبار توسط دبیرخانه شورای رفاهی بازنگری می شود. موارد پیشنهادی دبیرخانه باید در شورای رفاهی دانشگاه به تصویب برسد.

نحوه امتیاز بندی:

نوع امتیاز	امتیاز	توضیحات
همسر	۲	خانم‌های مجرد صفر امتیاز
فرزند	۲	امتیاز به ازای هر فرزند
سنوات خدمت	۱	امتیاز به ازای هر سال خدمت در دانشگاه شیراز (حداکثر ۸ امتیاز)
ارسال درخواست	۴	امتیاز به ازای هر سال درخواست خانه های سازمانی از طریق سوفا (حداکثر ۱۲ امتیاز)